



**Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
Бюджетное общеобразовательное учреждение  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры  
«Лицей им. Г.Ф. Атякшева»  
(БОУ «Лицей им. Г.Ф. Атякшева»)**

**ПРИКАЗ  
по основной деятельности**

09.10.2025

№ 10/52-ОД-626

гор. Югорск

**Об утверждении плана мероприятий  
по подготовке к государственной итоговой аттестации  
выпускников 11-х классов, освоивших основную образовательную программу  
среднего общего образования в 2025 – 2026 учебном году**

На основании совместных приказов Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по контролю и надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», в целях качественной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов в 2025-2026 учебном году, достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации, выпускников 11-х классов, освоивших основную образовательную программу среднего общего образования в 2025 – 2026 учебном году (далее – План).
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Гужевой Н.В.:
  - 2.1. обеспечить выполнение пунктов Плана в части касающейся;
  - 2.2. обеспечить исполнение инструктивных писем, нормативных документов Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов (далее – ГИА).

3. Педагогу-организатору Елагину А.С. разместить План на официальном сайте БОУ «Лицей им. Г.Ф. Атякшева» в разделе «Независимая оценка качества образования» в срок до 10.10.2025.

4. Ответственность за выполнение настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Гужеву Н.В.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

ВРИО директора



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат  
0DA090E5EE7D75D0475DD8EF40F2C049  
Владелец Платонова Светлана Юрьевна  
Действителен с 13.02.2025 по 09.05.2026

Платонова  
Светлана  
Юрьевна

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов,**  
**освоивших основную образовательную программу среднего общего образования в 2025 – 2026 учебном году**

Условные обозначения:

ДОиН ХМАО-Югры – Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

АУ «Институт развития образования» – автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования»;

ФГБНУ «ФИПИ» – федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений»;

ФЦТ – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»;

ГИА-11 - государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования;

ЕГЭ – единый государственный экзамен;

РИС ГИА-11 – региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования;

ППЭ – пункт проведения экзаменов;

КПК – курсы повышения квалификации;

ПО – предметные методические объединения учителей;

ХМАО – Югра – Ханты-Мансийский автономный округ – Югра.

№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители
<b>1. Анализ проведения ЕГЭ в 2025 году</b>			
1.1	Подготовка аналитического отчета по результатам ГИА-11 2025 года по учебным предметам	сентябрь - октябрь 2025	Гужева Н.В., заместитель директора по УВР
1.2	Проведение заседаний ПО: <ul style="list-style-type: none"><li>Изучение статистико-аналитического отчета о результатах ГИА по образовательным</li></ul>		

№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители
	<p>программам среднего общего образования в 2025 году в ХМАО – Югре для проведения анализа по вопросам качества преподавания учебных предметов <a href="https://iro86.ru/index.php/zhurnaly/materialy-otchety/2025-2/640-statistiko-analiticheskij-otchet-o-rezultatakh-gosudarstvennoj-itogovoj-attestatsii-po-obrazovatelny-programmam-srednego-obshchego-obrazovaniya-v-2025-godu-v-khanty-mansijskom-avtonomnom-okruge-yugre">https://iro86.ru/index.php/zhurnaly/materialy-otchety/2025-2/640-statistiko-analiticheskij-otchet-o-rezultatakh-gosudarstvennoj-itogovoj-attestatsii-po-obrazovatelny-programmam-srednego-obshchego-obrazovaniya-v-2025-godu-v-khanty-mansijskom-avtonomnom-okruge-yugre</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Изучение методических рекомендаций для учителей, подготовленных на основе анализа типичных ошибок участников ЕГЭ 2025 года (ФГБНУ «ФИПИ»)</li> <li>Изучение рекомендаций по совершенствованию преподавания учебных предметов по итогам ЕГЭ-2025 (АУ «Институт развития образования») <a href="https://iro86.ru/index.php/rcoko/ege-i-gve-11/10155-rekomendatsii-po-sovershenstvovaniyu-prepodavaniya-uchebnykh-predmetov-po-itogam-ege-2025">https://iro86.ru/index.php/rcoko/ege-i-gve-11/10155-rekomendatsii-po-sovershenstvovaniyu-prepodavaniya-uchebnykh-predmetov-po-itogam-ege-2025</a></li> </ul>		руководители ПО
<b>2. Нормативное правовое обеспечение ГИА-11</b>			
2.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основную образовательную программу среднего общего образования	октябрь 2025	Гужева Н.В., заместитель директора по УВР
2.2	<p>Издание приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>об ответственных за организацию и проведение ГИА по программам среднего общего образования</li> <li>об ответственных за формирование и ведение РИС ГИА</li> </ul>		Платонова С.Ю., врио директора БОУ «Лицей им. Г.Ф. Атякшева»
2.3	Подготовка приказов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, итогового сочинения (изложения)	в течение 2025-2026 учебного года	Гужева Н.В., заместитель директора по УВР
2.4	Доведение до педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей) приказов, положений, инструктивных материалов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования		
2.5	Исполнение нормативно-правовых, распорядительных документов Министерства просвещения РФ, Федеральной службы по контролю и надзору в сфере образования, нормативно-правовых актов регионального уровня, регламентирующих проведение ГИА-11		

№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители
3. Организация мероприятий по материально-техническому и финансовому обеспечению проведения ГИА-11			
3.1	Планирование расходов в соответствии с мерами и мероприятиями, указанными в аттестате соответствия требований безопасности информации (техническое обслуживание защищенного канала РИС ГИА, продление средств антивирусной защиты, средств анализа защищенности)	октябрь - декабрь 2025	Гужева Н.В., заместитель директора по УВР Вялич О.С., главный бухгалтер
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11			
4.1	Формирование кадрового состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА	до 10.12.2025	Гужева Н.В., заместитель директора по УВР
4.2	Организация обучающих семинаров для работников пункта проведения экзаменов	март – май 2026	
4.3	Участие в апробации технологий проведения ГИА, обучение лиц в период апробации новым технологиям	в соответствии с федеральным и региональным графиками проведения апробаций	
4.4	Организация участия в тренировочном экзамене по математике для выпускников 11-х классов в форме ЕГЭ	март 2026	
4.5	Обучение работников пунктов проведения экзаменов на платформе Федерального центра тестирования	апрель – май 2026	
5. Реализация мер по повышению качества преподавания учебных предметов			
5.1	Организация и проведение контроля по русскому языку и математике для обучающихся 11-х классов. Выявление выпускников 11-х классов, прогнозируемых как неуспешных при прохождении ГИА-11. Разработка образовательного маршрута	октябрь 2025	Гужева Н.В., заместитель директора по УВР  руководители ПО учителей математики и русского языка
5.2	Организация и проведение апробации итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2025	Гужева Н.В.,

№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители
			заместитель директора по УВР  руководитель ПО учителей русского языка
5.3	Проведение диагностических работ по учебным предметам и выявление выпускников 11-х классов, прогнозируемых как неуспешных при прохождении ГИА-11. Разработка образовательного маршрута	ноябрь 2025	Гужева Н.В., заместитель директора по УВР  руководители ПО
5.4	Участие выпускников в апробации ЕГЭ	в течение 2025-2026 учебного года	Гужева Н.В., заместитель директора по УВР
5.5	Организация подготовки выпускников по учебным предметам ГИА, включая проведение индивидуальных и групповых консультаций	в течение 2025-2026 учебного года	Гужева Н.В., заместитель директора по УВР
6. Организационно-технологическое обеспечение ГИА-11			
6.1	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	03.12.2025 04.02.2026 08.04.2026	Гужева Н.В., заместитель директора по УВР
6.2	Организация участия в апробации технологий проведения ЕГЭ	по графику установленному ФЦТ, ДОиН ХМАО-Югры	
6.3. Формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА-11			
6.3.1	Ведение региональной информационной системы обеспечения проведения ЕГЭ, итогового сочинения (изложения)	в течение 2025-2026 учебного года	Гужева Н.В., заместитель директора по УВР
6.3.2	Ведение базы данных участников ЕГЭ, ГВЭ в период ГИА-11	ноябрь 2025– июль 2026	

№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители
6.3.3	Ведение базы данных работников пунктов проведения экзаменов, общественных наблюдателей	февраль – июнь 2026	Гужева Н.В., заместитель директора по УВР
6.3.4	Направление заявлений участников ЕГЭ, ГВЭ на апелляцию о несогласии с выставленными баллами через защищенные каналы связи	июнь – июль 2026	
6.4. Определение организационно-территориальной схемы проведения ГИА-11			
6.5.1.	Формирование предварительной информации: <ul style="list-style-type: none"><li>• о планируемом количестве участников ГИА-11, в том числе лиц с ОВЗ, детей-инвалидов</li><li>• о выборе учебных предметов</li></ul>	октябрь 2025, февраль 2026	Гужева Н.В., заместитель директора по УВР
6.4.2	Организация приема заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении)	ноябрь 2025– апрель 2026	
6.4.3	Организация приема заявлений на участие в ГИА	январь 2026	
6.4.4	Обеспечение условий организации и проведения итогового сочинения (изложения)	декабрь 2025– апрель 2026	
6.4.5	Разработка транспортной схемы для организации проведения ЕГЭ	апрель, май 2026	
6.5. Обеспечение общественного наблюдения за ходом проведения ГИА-11			
6.5.1	Информирование общественности о порядке организации общественного наблюдения за ходом проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования	февраль – май 2026	Гужева Н.В., заместитель директора по УВР
6.5.2	Сбор заявлений на аккредитацию общественных наблюдателей	февраль – апрель 2026	
6.5.3	Предоставление в ДОиН ХМАО - Югры заявлений на аккредитацию общественных наблюдателей	апрель 2026	
6.5.4	Контроль посещений ППЭ общественными наблюдателями	май, июнь 2026	
6.6. Создание условий в ППЭ для прохождения ГИА-11 обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами, инвалидами			
6.6.1	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в 2025 году из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов	октябрь 2025	Гужева Н.В., заместитель директора по УВР
6.6.2	Сбор информации о выданных заключениях ПМПК по определению условий для выпускников 11-х классов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов	по заявке ДОиН ХМАО – Югры	
6.6.3	Предоставление данных в ДОиН ХМАО – Югры об обучающихся, нуждающихся в создании особых условий в ППЭ	в течение 2-х дней со дня получения	Гужева Н.В., заместитель

№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители
		указанных сведений	директора по УВР
6.6.4	Создание условий для прохождения итогового сочинения (изложения) обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами в соответствии с законодательством Российской Федерации	период проведения итогового сочинения (изложения)	
6.7. Проведение мероприятий по ознакомлению участников ГИА-11 с результатами экзаменов			
6.7.1	Своевременное ознакомление с результатами ИС (ИИ) ЕГЭ, ГВЭ	декабрь 2025, апрель – июль 2026	Гужева Н.В., заместитель директора по УВР
6.7.3	Направление в ДОиН ХМАО-Югры отчетов об ознакомлении выпускников с результатами ЕГЭ, ГВЭ	июнь – июль 2026	
7. Психолого-педагогическое сопровождение ГИА-11			
7.1.	Разработка плана психолого-педагогического сопровождения выпускников с учетом их личностных, психологических особенностей, включающих, в том числе, психолого-педагогическое сопровождение с использованием технологий по развитию стрессоустойчивости, повышению эмоционального фона, обучение навыкам саморегуляции	октябрь 2025	Панфилова К.В., педагог-психолог
7.2	Проведение психологической диагностики с целью выявления выпускников, имеющих повышенную тревожность	октябрь 2025– май 2026	
7.3	Практические занятия для выпускников по снижению эмоционального напряжения и повышению стрессоустойчивости участников ГИА	в течение 2025-2026	
7.4	Оформление стендов с рекомендациями по психологической подготовке выпускников к ГИА	учебного года	
7.5	Организация профориентационной работы, включающей определение профессиональных интересов, склонностей и способностей выпускников, оказание поддержки профессионального самоопределения, в том числе с учетом возможностей обучающихся и требований рынка труда, определение дальнейшего образовательного маршрута	октябрь 2025– май 2026	Гужева Н.В., заместитель директора по УВР
7.6	Проведение комплекса мероприятий по профилактике негативных эмоциональных состояний у выпускников, включающего, в том числе, выявление выпускников с высоким уровнем тревожности, прогнозируемых как обучающихся, относимых к «группе риска» при прохождении ГИА, их дальнейшее психолого-педагогическое сопровождение	октябрь 2025– май 2026	Панфилова К.В., педагог-психолог
8. Информационное обеспечение ГИА-11			
8.1	Ознакомление участников ГИА, родительской общественности с материалами, регламентирующими проведение ГИА-11, ЕГЭ, итогового сочинения (изложения)	в течение 2025-2026	Гужева Н.В., заместитель



№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители
8.2	Оформление и поддержание в актуальном состоянии информационных стендов, страниц сайтов по вопросам проведения ГИА-11	учебного года	директора по УВР
8.3	Организация работы школьной «горячей линии»		
8.4	Организация консультирования выпускников 11-х классов, их родителей (законных представителей) по вопросам ГИА-11		
8.5	Распространение информационных буклетов и памяток по вопросам проведения ГИА, итогового сочинения (изложения)		
8.6	Проведение родительских собраний по вопросам государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования		
8.7	Ознакомление участников образовательных отношений с документами, определяющими структуру и содержание ЕГЭ 2026 года, вебинарами ФГБНУ «ФИПИ», видеоконсультациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки		
8.8	Ознакомление участников образовательного процесса с ресурсом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Навигатор подготовки к ОГЭ, ЕГЭ» ( <a href="https://fipi.ru/navigator-podgotovki">https://fipi.ru/navigator-podgotovki</a> )		
9. Обеспечение информационной безопасности ГИА-11			
9.1	Организация и координация работы по соблюдению информационной безопасности при проведении ГИА-11	в течение 2025-2026 учебного года	Гужева Н.В., заместитель директора по УВР
9.2	Соблюдение информационной безопасности при организации получения, выдачи, хранении бланков итогового сочинения (изложения), экзаменационных материалов ГИА (в том числе в электронном виде)	в течение 2025-2026 учебного года	
9.3	Проведение мероприятий по защите информации в РИС ГИА, в соответствии с аттестатом соответствия требований безопасности информации региональной информационной системы	в течение 2025-2026 учебного года	Гужева Н.В., заместитель директора по УВР
9.4	Организация мероприятий по уничтожению материалов итогового сочинения (изложения) по русскому языку 2024-2025 учебного года	ноябрь 2025	
10. Контрольно-аналитические мероприятия			
10.1	Подготовка информационно-аналитических справок:	по итогам	Гужева Н.В.,

<b>№ п/п</b>	<b>Направление мероприятий</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные исполнители</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>о результатах проведения апробации итогового сочинения;</li> <li>о результатах итогового сочинения итогового сочинения (изложения)</li> <li>о результатах тренировочных экзаменов</li> </ul>	мероприятий	заместитель директора по УВР
10.2	Организация и проведение мониторинга «зон риска» среди выпускников 11-х классов	октябрь 2025, январь 2026	
10.3	Формирование статистической отчетности по итогам государственной итоговой аттестации выпускников и представление общественности через сайт, публичный доклад и др.	август 2026	